

MIEUX TRAVAILLER EN FAMILLE DANS DES PETITES STRUCTURES : *Comment optimiser les relations pour de meilleurs résultats*

Une TPE c'est souvent un ou une chef d'entreprise, qui exerce avec son ou sa conjointe, voire d'autres membres de la famille. Or il n'est pas toujours facile de travailler en binôme (couple, frère-sœur, parent-enfant) ou en famille, de mettre en place une organisation efficace qui tienne compte des envies et des compétences de chacun.e, de séparer les domaines de vie et de maintenir une relation professionnelle et personnelle sereine. Chaque membre du binôme, ou de la famille, a un mode de fonctionnement différent. Il est donc important de mieux se connaître soi, de mieux comprendre l'autre et de s'accorder sur les priorités.

Cette formation vous permettra d'identifier les **enjeux du travail en famille**. Elle vous aidera à développer une **communication plus adaptée**, à instaurer une **meilleure répartition des rôles** et à trouver un **équilibre** qui respecte davantage les différentes personnalités du binôme ou de l'équipe familiale.

OBJECTIFS DE FORMATION

- **Mieux se connaître et mieux se comprendre pour mieux travailler en binôme ou en famille**
- **Pouvoir trouver et définir sa place**
- **Co-construire une organisation plus efficace**
- **Apprendre à mieux communiquer pour maintenir des relations de travail sereines**
- **Sensibilisation à l'égalité femme /homme dans la répartition des rôles dans l'entreprise**

PUBLIC CONCERNÉ

Gérant.e d'une petite structure, type TPE, travaillant en binôme (couple, frère-sœur ou parent-enfant).
La formation est sur-mesure, elle ne peut concerner que les membres d'une seule structure.

PRÉ-REQUIS

Avoir déjà réfléchi à son organisation et à ses relations de travail au sein de la structure.
Volonté de s'impliquer dans cette formation pour en tirer les meilleurs bénéfices.

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Des **apports théoriques**, ponctués **d'exercices pratiques**, jalonnent l'apprentissage.
Des mises en situation, avec implication active des participant.e.s, facilitent **l'évolution des représentations**.
Remise d'un support de formation.

CONTENU PÉDAGOGIQUE

JOUR 1

*(précédé d'un entretien téléphonique de 30 mn avec le/la gérant.e
pour bien cerner le contexte et les besoins de la structure)*

1. Les enjeux

- Les contraintes, les avantages et les enjeux du travail en binôme et en famille
- Séparer les domaines de vie et les responsabilités de chacun
- Mieux se connaître soi et mieux comprendre l'autre
- S'accorder sur les valeurs, les priorités et les comportements

2. L'organisation : clé de la réussite

- Faire un état des lieux de l'existant : qui fait quoi ? Selon quels critères ?
- Définir les rôles en fonction des motivations et des compétences de chacun.e
- Organiser les priorités, planifier les tâches
- Déléguer et suivre le travail pour faire confiance
- Savoir distinguer vie professionnelle et vie personnelle : planifier des rendez-vous pour faire le point sur ce qui va et ce qui ne va pas dans l'entreprise, prendre du temps pour soi afin de souffler.

JOUR 2

(environ 3 à 4 semaines après)

3. Bilan des premières actions mises en place

- Faire une analyse de ce qui a fonctionné et de ce qui a moins bien fonctionné
- Co-construire de nouvelles solutions
- Prendre des engagements et définir un plan d'action

4. La communication et la gestion de la relation : autre clé de la réussite !

- Développer une communication plus constructive au sein du binôme
- Savoir écouter et reconnaître l'autre
- Définir sa place et ses responsabilités
- Gérer les échanges et la communication en situations tendues

3 mois après

Entretien téléphonique de 30 mn pour faire une **évaluation à froid** et le bilan des actions mises en place.

ÉVALUATION

1. Evaluation de la formation à chaud et des acquis

L'évaluation de la formation à **chaud** porte sur les critères suivants :

- La réponse aux attentes
- Le respect du programme et des objectifs annoncés
- L'animation de la formation (attitude de la formatrice, explications, démonstrations)
- Conditions de la formation (accueil, salle, pauses, matériel)
- Documentation remise
- Utilité de la formation dans le domaine d'activité

L'évaluation des **acquis** porte sur les points suivants :

- Savoir identifier les enjeux du travail en binôme et en famille de façon générale
- Savoir définir les tâches et les rôles de chacun.e
- Mettre en place une organisation plus efficace qui tienne compte des besoins et des rôles de chacun
- Apprendre à se situer dans la relation
- Communiquer de manière plus constructive et impactante

2. Evaluation à froid

Une évaluation **à froid** aura lieu sous forme d'entretien téléphonique 3 mois après la formation.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES – LIEU, DATE & PRIX

- **Durée : 2 jours (14 heures), non consécutifs.** Session en **présentiel** - **Intersession** de 4 semaines. Une **attestation individuelle de formation** sera remise à l'issue des deux jours.
- **Lieu et date :** à définir avec vous.
- **Prix : 1800€ nets** comprenant la préparation de l'action, les 2 jours d'animation, un entretien téléphonique avant et après la formation.

ANIMATION

Anne-Marie PELLO : ancienne Traductrice et Responsable Formation de McDonald's France, formatrice en communication et management, Coach certifiée, Praticienne MBTI, formée à la Process Communication Management, à l'Intervention Systémique en entreprise et à la conduite des bilans de compétences.



anna.pello
FORMATION
COACHING

Les Mazières
12270 Lunac

Tél. : 06 83 41 77 41

Mail : anna.pello@orange.fr - www.coach-ressources.com

SIRET : 790 582 886 000 12 – Code APE : 8559A

Déclaration d'activité n° 73 1200712 12 enregistrée auprès de la Préfecture de la Région Occitanie. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.