

## DÉVELOPPER L'IMPACT DE SA COMMUNICATION MANAGÉRIALE AVEC LE MBTI

Aujourd'hui, exceller dans son métier ne suffit plus.

À compétences égales, ce qui fait la différence entre les individus, c'est la capacité à bien communiquer dans toutes les situations : avec ses pairs, sa hiérarchie et les membres de son équipe.

Nos performances professionnelles, notre développement et l'atteinte de nos buts vont donc dépendre en grande partie de la qualité de notre communication et surtout de notre capacité à nous adapter aux membres de notre équipe et à faire preuve de flexibilité relationnelle.

### OBJECTIFS DE FORMATION

---

- Découvrir son profil de communicant.e avec le modèle MBTI®
- Mieux comprendre ses modes de fonctionnement et ceux de ses collaborateurs.trices en situation managériale
- Rendre plus performante sa communication avec les membres de son équipe
- Elaborer son plan d'action personnalisé

### PUBLIC CONCERNÉ

---

Responsables hiérarchiques souhaitant améliorer leur communication managériale.

### PRÉ-REQUIS

---

Une première expérience en management est souhaitable.

Volonté de s'impliquer personnellement dans cette formation pour en tirer les meilleurs bénéfices.

### MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

---

Alternance de temps de **présentation**, d'**échanges** et de **retours d'expérience**.

Apports **théoriques** ponctués d'**exercices pratiques**.

Mises en situation avec **implication active** des participant.es

Formatrice certifiée MBTI® : remise d'un **rapport de profil personnalisé** OPP Limited.

Remise d'un **support de formation**.

### CONTENU PÉDAGOGIQUE

---

#### 1. Découvrir son profil de communicant.e avec le modèle MBTI®

- Présentation de l'indicateur de personnalité MBTI : les travaux de Jung, Myers et Briggs
- Auto-positionnement et analyse des résultats
- Découvrir les 4 dimensions du MBTI et leur impact sur les attitudes et les relations avec les autres :
  - o L'énergie
  - o Le recueil de l'information
  - o La prise de décision
  - o Le mode d'action
- Détecter ses points forts et ses axes de développement

#### 2. Mieux comprendre ses modes de fonctionnement et ceux de ses collaborateurs.trices en situation managériale

- Analyser la façon d'interagir avec son entourage professionnel
- Découvrir l'impact de chaque préférence dans les situations de management
- Reconnaître le type de personnalité de ses interlocuteurs.trices
- Valoriser ses collaborateurs.trices, les développer et apprendre à les motiver
- Mieux gérer les situations conflictuelles et émotionnelles tendues

#### 3. Rendre plus performante sa communication avec les membres de son équipe

- Découvrir les règles d'une communication efficace
- Repérer son style préférentiel de communication
- Apprendre à identifier le style préférentiel de communication de ses collaborateurs.trices
- Adapter son style à chaque collaborateur.trice
- Développer son écoute et son assertivité pour renforcer sa posture managériale

#### 4. Elaborer son plan d'action personnalisé

## ÉVALUATION

---

### 1. Evaluation de la formation à chaud et des acquis

L'évaluation de la formation à **chaud** porte sur les critères suivants :

- La réponse aux attentes
- Le respect du programme et des objectifs annoncés
- L'animation de la formation (attitude de la formatrice, explications, démonstrations)
- Conditions de la formation (accueil, salle, pauses, matériel)
- Documentation remise
- Utilité de la formation dans le domaine d'activité

L'évaluation des **acquis** porte sur les points suivants :

- Savoir expliquer les quatre dimensions fondamentales du fonctionnement humain et le concept des préférences issus du modèle MBTI®
- Repérer ses modes de fonctionnement préférés en situation managériale
- Identifier ses atouts et son style de communication préféré
- Repérer les modes de communication préférentiels de ses interlocuteurs.trices
- Appliquer les techniques de communication pour gagner en assertivité dans son management

### 2. Evaluation à froid

Une évaluation à **froid** aura lieu sous forme d'entretien téléphonique ou de questionnaire 3 à 6 mois après la formation.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES – LIEU, DATE & PRIX

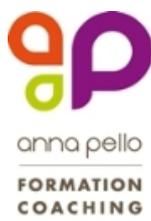
---

- Durée : 3 jours (21 heures) non consécutifs : **2 + 1 jours**. Session en **présentiel**. **Intersession** d'un à 2 mois pour favoriser les apprentissages et les expériences.
- Une **attestation individuelle de formation** sera remise à l'issue des trois journées.
- Lieu et date : à définir avec vous.
- Prix : 2145 € nets de taxe (rapport de profil MBTI d'OPP inclus). Coût journée : 700 € nets + rapport de profil MBTI à 45 €.

## ANIMATION

---

**Anne-Marie PELLO** : ancienne Traductrice et Responsable Formation de McDonald's France, Formatrice en management et en communication, Coach certifiée, Praticienne certifiée MBTI, formée à l'Intervention Systémique dans l'entreprise, à la Process Communication Management et à la conduite des bilans de compétences.



Les Mazières  
12270 Lunac  
Tél. : 06 83 41 77 41  
Mail : [anna.pello@orange.fr](mailto:anna.pello@orange.fr)  
[www.coach-ressources.com](http://www.coach-ressources.com)